

		MODULO PROGRAMMA PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI, TRAGUARDI E MIGLIORAMENTO ATTESO - 2024							MOD.42/02 - SR REV.00 del 18/07/2024
AREA	Indicatore	Obiettivi	Responsabilità	Tempi di realizzazione	Modalità attuative	Miglioramenti attesi	Strumento di monitoraggio	Verifiche Implementazione	Esito
a) Obiettivi di miglioramento del processi									
prestazioni di assistenza domiciliare	· Presenza in più province regionali	Almeno 1	CDA	1 ANNO	raggiungimento accreditamento	attivazione centrali operative	GAZZETTA UFFICIALE	annuale	OK
	· Numero di richieste di assistenza ricevute	Almeno 500 l'anno per la centrale	CDA	1 ANNO	Promozione del servizio	Incremento Produttività aziendale	NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA	annuale	OK
	· Numero di pazienti assistiti in linea tramite trattamenti riabilitativi, infermieristici, sociosanitari e ove necessario medico specialistici. (I-II-III livello)	Almeno 100	CDA	1 ANNO	Promozione del servizio	Incremento Produttività aziendale	NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA	annuale	OK
	· N. di Pazienti con assistenza nutrizionale sul totale dei pazienti (I-II-III livello)	5	CDA	1 ANNO	Promozione del servizio	Incremento Produttività aziendale	NUMERO RICHIESTE DI ASSISTENZA	annuale	OK
Erogazione del servizio	· Numero di giorni ed ore di apertura della centrale operativa per settimana	6 gg/settimana	DT	1 ANNO	Attivazione servizio	Efficienza del servizio	Controllo dei turni del personale di centrale	annuale	OK
		54 ore/settimana	DT	1 ANNO	Attivazione servizio	Efficienza del servizio	Controllo dei turni del personale di centrale	annuale	OK
	· % di pazienti per i quali il tempo di attesa fra la segnalazione del caso (ricevimento PAI) e la presa in carico domiciliare è ≤2 gg	≥ 90%	DT	1 ANNO	Attuazione efficace della Pianta organica	Efficienza del servizio	Verifica dei tempi di attivazione dal flusso di rendicontazione	annuale	OK
	· Gestione emergenze nelle ore notturne e nei giorni festivi	Entro 1 ora dalla chiamata	DT	1 ANNO	Attuazione efficace della Pianta organica	Efficienza del servizio	Verificare il registre delle urgenze	annuale	OK
	· Gestione emergenze nelle ore diurne e feriali	Entro 2 ore dalla chiamata	DT	1 ANNO	Attuazione efficace della Pianta organica	Efficienza del servizio	Verificare il registre delle urgenze	annuale	OK
	· N. di PAI formalizzati sul totale degli assistiti	100%	DT	1 ANNO	Organizzazione efficace dell'attività	Appropriatezza del servizio	Verifica del fascicolo utente	annuale	OK
	· N. di PAI formalizzati con rivalutazione sul totale degli assistiti rivalutati	100%	DT	1 ANNO	Organizzazione efficace dell'attività	Appropriatezza del servizio	Verifica del fascicolo utente	annuale	OK
Affidabilità del Servizio	· N. di difformità registrate in termini di scarto tra gli accessi pattuiti e quelli erogati	< 5%	DT	1 ANNO	Monitoraggio del servizio e identificazione criticità	Continuità del servizio	report	annuale	OK
	· N. di giornate di ricoveri ospedalieri	< 10% del totale GDC	DT	1 ANNO	Monitoraggio del servizio e identificazione criticità	Continuità del servizio	report	annuale	OK
Approccio Multidisciplinare	· n° di Piani Individuali di Trattamento in cui è coinvolto più di un operatore	>20%	DT	1 ANNO	Implementazione dell'approccio Multidisciplinare	Appropriatezza del servizio	AUDIT Documentale	annuale	OK
	· N. di Partecipazioni degli operatori ad incontri multidisciplinari su quelli programmati	>75%	DT	1 ANNO	Implementazione dell'approccio Multidisciplinare	Miglioramento delle competenze ed delle performances del personale deviato all'assistenza	Verifica stato di avanzamento del Piano di Formazione	annuale	OK
	· Numero di Piani di inserimento delle nuove risorse con incontro di formazione specifica sull'approccio multidisciplinare in cure domiciliari e processi di hand over	100%	DT	1 ANNO	Implementazione dell'approccio Multidisciplinare	Miglioramento delle competenze ed delle performances del personale deviato all'assistenza	Verifica stato di avanzamento del Piano di Formazione	annuale	OK
Gestione Risorse umane	· Numero di incontri di formazione per requisiti cogenti	Almeno 2 l'anno per profilo professionale	DT	1 ANNO	Attuazione del Piano di Formazione annuale	Miglioramento delle competenze ed delle performances del personale deviato all'assistenza	Verifica stato di avanzamento del Piano di Formazione	annuale	OK
	· Numero di incontri di formazione professionalizzante per gli infermieri	Almeno 2 l'anno	DT	1 ANNO	Attuazione del Piano di Formazione annuale	Miglioramento delle competenze ed delle performances del personale deviato all'assistenza	Verifica stato di avanzamento del Piano di Formazione	annuale	OK
	· Numero di incontri di formazione professionalizzante per fisioterapisti	Almeno 2 l'anno	DT	1 ANNO	Attuazione del Piano di Formazione annuale	Miglioramento delle competenze ed delle performances del personale deviato all'assistenza	Verifica stato di avanzamento del Piano di Formazione	annuale	OK
	· Raggiungimento di tutti i crediti formativi obbligatori e previsti per l'anno	95% degli operatori	DT	1 ANNO	Verifica puntuale sull'assolvimento dell'obbligo da parte degli operatori	Promozione della partecipazione ai	Ricognizione degli attestati del personale o della scheda riepilogo	annuale	OK

